



ใบมอบตัวนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา.....

โรงเรียนปทุมธานี “นันทมนีบำรุง” จังหวัดปทุมธานี



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(เด็กชาย,เด็กหญิง,นาย,นางสาว).....ชั้น ม.....เลขประจำตัว.....

ข้าพเจ้าผู้ปกครอง (นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....อาชีพ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน ชื่อหมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.(บ้าน).....(มือถือ).....

นักเรียนเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าคือ เป็น.....

ข้าพเจ้าขอทำใบมอบตัวนักเรียนไว้ต่อ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ปทุมธานี “นันทมนีบำรุง”

ด้วย (เด็กชาย,เด็กหญิง,นาย,นางสาว)	เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ศาสนา.....																		
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....	ภูมิลำเนาเดิมบ้านเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....																		
โรคประจำตัว.....	หมู่เลือด.....ส่วนสูง.....น้ำหนัก.....																		
เลขประจำตัวประชาชน	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																		
บิดาชื่อ.....นามสกุล.....	อาชีพ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....																		
มารดาชื่อ.....นามสกุล.....	อาชีพ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....																		
รายได้ของบิดา-มารดา หรือผู้ปกครอง โดยเฉลี่ย.....	บาท ต่อ ปี																		
โรงเรียนเดิม.....	จังหวัด.....																		
ออกจากโรงเรียนเดิม เพราะ.....																			
ที่อยู่ปัจจุบัน ชื่อหมู่บ้าน.....	เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....																		
อำเภอ.....จังหวัด.....	โทร.(บ้าน).....(มือถือ).....																		

บัดนี้(เด็กชาย,เด็กหญิง,นาย,นางสาว).....สมัครเข้าเรียนใน โรงเรียนนี้ข้าพเจ้าจึงขอ
รับรองเป็นผู้ปกครองและรับรองว่าข้าพเจ้าจะเป็นผู้ตักเตือนให้ (เด็กชาย,เด็กหญิง,นาย,นางสาว).....
ตั้งใจและให้ประพฤติตนให้เรียบร้อยตามคำสั่งสอน ข้อบังคับระเบียบวินัยของโรงเรียน ทั้งจะเป็นผู้อุปถัมภ์ด้านค่าเล่าเรียนเครื่องแต่งกาย และ
อุปกรณ์การศึกษา ค่าใช้จ่ายให้พอเพียงและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนทุกประการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

(.....)

บันทึกการตรวจหลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

ที่	รายการ	เรียบร้อย	ไม่เรียบร้อย	วันนัดหมาย	หมายเหตุ
1	สำเนา ปพ. 1				
2	สำเนาทะเบียนบ้าน	หรือสูติบัตรนักเรียน กรณีขาดอย่างใดอย่างหนึ่ง			
	- บิดา				
	- มารดา				
	- นักเรียน				
	- ผู้ปกครอง (กรณีที่ ไม่ใช่บิดาหรือมารดา)				
3	แบบสำรวจปัจจัยพื้นฐาน				
4	แบบกรอกประวัตินักเรียน (ฝ่ายปกครอง)				

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

...../...../.....